



大學選才與高中育才輔助系統

誠徵兼任助理

這裡有一群喜歡挑戰並樂於學習的工作夥伴
期待您的加入，為我們的系統帶來更多更棒的改變！

職 位	【專案計畫】兼任助理
資 格	<ol style="list-style-type: none">1.學歷：心理學相關科系大學在學生。2.技能要求：熟悉統計軟體(統計軟體名稱如SAS、SPSS、R)或質性研究方法3.其他要求：<ol style="list-style-type: none">(1)專業能力表現優異，並願積極主動學習。(2)具備良好的團隊合作與助人精神。
應備文件	<ol style="list-style-type: none">1.履歷表、中文自傳、在學成績單、專業表現成果，如有師長推薦更佳。2.應徵前請先上網試用本系統https://collego.ceec.edu.tw，並提出對本系統之評價與建議(約1,000字左右)。
備 註	<ol style="list-style-type: none">1.收件截止日期至108年12月31日止【請註明應徵職位類別】。2.送件方式：<ol style="list-style-type: none">(1)郵寄：10673台北市大安區舟山路237號 大學入學考試中心考試服務處教育服務組收(2)電子郵件：yuling@ceec.edu.tw3.經本中心初審合格者另行通知面談4.本中心聯絡人：羅小姐 02-23661416#3305.待遇：<ol style="list-style-type: none">(1)固定工時：學士班(一週上班兩日：星期二、星期四各8小時)，月薪新臺幣10,000元，碩博士生工時另議。(2)彈性工時：學士班每小時150元，碩博士生另議。